

نموذج التقرير السنوي للمقرر الدراسي

الجامعة:

الكلية:

البرنامج:

القسم:

مقرر:

أولاً: معلومات أساسية

- 1- الدرجة الأكاديمية التابع لها المقرر: (بكالوريوس - دبلوم - ماجستير - دكتوراه)
- 2- السنة الدراسية/ مستوى البرنامج/:
- 3- الفصل الدراسي:
- 4- الساعات التدريسية (أو المعتمدة):
- 5- أسماء المحاضرين الفعليين الذين درسوا المقرر والمنصب الوظيفي:
 - . -
 - . -
 - . -
- 6- منسق المقرر:

ثانياً: معلومات إحصائية

| الإحصائيات | العدد | % |
|---|-------|---|
| الطلاب المقيدون في المقرر (الذين يحق لهم تقديم المقرر). | | |
| الطلاب الذين تقدموا للامتحان النظري. | | |
| الطلاب الناجحين في المقرر. | | |
| الطلاب الراسبين في المقرر. | | |
| الطلاب الحاصلين على الامتياز. | | |
| الطلاب الحاصلين على جيد جداً. | | |
| الطلاب الحاصلين على جيد. | | |
| الطلاب الحاصلين على مقبول. | | |

ثالثاً: معلومات مهنية:

- 1- تدريس المقرر الدراسي

| الموضوعات التي تم تدريسها بالفعل | |
|----------------------------------|--|
| | .1 |
| | .2 |
| | .3 |
| | .4 |
| | .5 |
| | .6 |
| % | نسبة الموضوعات التي تم تدريسها من محتوى المقرر المتضمنة في توصيف المقرر. |

| الموضوعات المذكورة ضمن توصيف المقرر ولم يتم تدريسها بالفعل | |
|--|----|
| | .1 |
| | .2 |
| | .3 |
| | .4 |
| | .5 |
| | .6 |

مبررات عدم تدريس هذه المواضيع:

.....

| الموضوعات التي تم إضافتها ولم تذكر في التوصيف | |
|---|----|
| | .1 |
| | .2 |
| | .3 |
| | .4 |
| | .5 |
| | .6 |

مبررات إضافة هذه المواضيع:

.....

.....

.....

.....

.....

| المهارات التي تضمنها توصيف المقرر ولم تحقق خلال تدريسه | | |
|--|----------------------------|--------------------|
| م | رمز المهارة ضمن التوصيف | مبررات عدم تحقيقها |
| .1 | a_1 | |
| .2 | b_3 | |
| .3 | b_5 | |
| .4 | c_4 | |
| .5 | | |
| .6 | | |

مبررات عدم تحقيق المهارات والمقترحات لتجاوز ذلك في العام القادم:

.....

.....

.....

.....

.....

2- استراتيجيات التعليم المتبعة في تدريس هذا المقرر

أكثر الطرائق التعليمية إتباعاً: **محاضرات، تدريب عملي/ معلمي، ندوات/ ورش عمل، دراسة حالة،**

.....

.....

3- الوسائل والأدوات التعليمية

أكثر الوسائل التعليمية استخداماً: **سبورة، جهاز عرض الشرائح، نماذج تدريسية، حالات حقيقة...**

4- تقويم الطلاب

| النسبة المئوية | أسبوع لإجراء التقويم | أساليب التقويم |
|----------------|----------------------|------------------------|
| | | الامتحان التحريري |
| | | الامتحان الشفهي |
| | | تدريبات عملية/ مخابر |
| | | مهام أخرى/ أعمال السنة |
| %100 | | المجموع |

5- المعوقات والصعوبات:

آراء فريق التدريس بالمقرر الدراسي والمقترحات لتحسين مستواه: **(يتم التركيز فيها على الاختلاف بين توصيف المقرر وتنفيذ ذلك من خلال تدريس المقرر في الواقع مع ذكر المبررات لهذا الاختلاف. ويفضل طرح الاقتراحات والتوصيات لتجاوز هذا التمايز ويمكن أن يكون من ضمن المقترحات تعديل توصيف المقرر بناء على تجربة تدريسه).**

.....

.....

.....

.....

.....

6- نتائج التصحيح التبادلي: **(توضع نتائج التصحيح التبادلي التي أجريت على عينة من الدفاتر الامتحانية للمقرر مع مناقشة هذه النتائج).**

.....

.....

.....

.....

.....

تعليق المراجع: (قد يكون رئيس القسم أو لجنة توصيف البرنامج أو المدقق من ضمن الكلية أو خارجها)

.....

.....

.....

.....

.....

| رئيس القسم | منسق المقرر |
|------------|-------------|
| الاسم: | الاسم: |
| التوقيع: | التوقيع: |
| التاريخ | التاريخ |

ملاحظة: العبارات المكتوبة بلون أحمر وبالخط المائل ليست من ضمن الاستمارة إنما كتبت للتوضيح.